

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ г. ЧЕЛЯБИНСКА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 80 г. Челябинска»

454092, г. Челябинск, ул. Елькина, д. 88 телефон-факс 8(351)237-81-21,
E-mail: gimnazia80@mail.ru, сайт: www.gimn80.ucoz.ru

ПРИКАЗ

02.04.2025

№ 23.1

Об организации городского летнего лагеря на базе
МАОУ «Гимназия №80 г.Челябинска»
в июне 2025 года

В целях подготовки и качественного проведения оздоровительной кампании в каникулярное время
2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать отдых, оздоровление и занятость обучающихся в каникулярное время с 02.06.2025 по 27.06.2025 в МАОУ «Гимназия №80 г.Челябинска».
2. Крюкову Т.В., заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственным за общую организацию отдыха, оздоровления и занятости обучающихся.
3. Организовать городской летний лагерь в июне 2025г. на базе МАОУ «Гимназия № 80 г.Челябинска» (продолжительность смены - 18 дней) для учащихся 1-5 классов в количестве 130 человек с 02.06.2025 по 27.06.2025. Утвердить список обучающихся не позднее 28.05.2025 года.
- 3.1 Фролову Т.В., учителя начальных классов, назначить начальником лагеря, возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье детей в соответствии с должностной инструкцией начальника лагеря с дневным пребыванием детей.
- 3.2 Утвердить должностные инструкции, представленные начальником лагеря, в срок до 28.05.2025г.
- 3.3 Определить режим работы лагеря с 8.30 до 14.30 с двухразовым питанием.
- 3.4 Утвердить штатное расписание лагеря дневного пребывания к приёму лагеря.
Назначить воспитателями в лагере согласно штатному расписанию следующих работников:
Бегма Ю.К. – учителя начальных классов
Четомину В.В. – учителя начальных классов
Доманскую Е.Д. – учителя начальных классов
Данину И.М. – учителя начальных классов
Решину Т.В. – учителя начальных классов
Судомир И.Г. – учителя начальных классов
Айхель Н.В. – учителя начальных классов
Такменинову О.А. – учителя начальных классов
Елестратову И.В. – учителя начальных классов
Аярясову О.В. – педагога дополнительного образования
Волкову Д.А. – учителя начальных классов
Гераськину А.А. – учителя ОБЗР
Возложить на них ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в период работы лагеря.
- 3.5 Сформировать 5 отрядов по 26 человек. Утвердить списки детей согласно поданным заявлениям родителей, до 28.05.2025г.
- 3.6 Организацию оздоровительной работы с детьми возложить на врача по согласованию (договор №8 с МБУЗ ЦКБ № 7 от 01.06.2025)
- 3.7 Кузнецову Г.В., социального педагога гимназии, назначить ответственным за соблюдение прав ребёнка на время работы лагеря.
- 3.8 Фролову Т.В., педагога-психолога гимназии, назначить ответственным за организацию психолого-педагогического сопровождения.
- 3.9 Звягину Т.И., учителя физической культуры, назначить ответственной за организацию спортивной работы с детьми.
- 3.10 Назначить руководителями кружков:
«Речеведник» - Решину Т.В.
«Спортивные игры» - Звягину Т.И.
«Оригами» - Фролову Т.В.
- 3.11 Определить местонахождение лагеря на 1 этаже
- 3.12.1 Цирковые комнаты – рекреации 1 этаж начальной школы и кабинеты 101,102,103,104,118;

3.12.2 медицинские кабинеты № 111, 311;

3.12.3 санитарные комнаты девочек – 1 этаж, для мальчиков – 1 этаж

3.12.4 кабинеты для кружковой работы: 118, малый спортивный зал, актовый зал;

3.12.5 место питания – пищеблок МАОУ «Гимназия №80 г. Челябинска»

3.13 Закрепить за техперсоналом следующие участки на время работы лагеря: столовая, библиотека, рекреация 1 этажа и каб. 101, 102, 103, 104, 118 вестибюль, туалеты 1 этажа, актовый зал, центральная лестница, комната воспитателей, медицинские кабинеты № 111, 311, кабинеты для кружковой работы: 118, малый спортивный зал, актовый зал, холл.

3.14 Контроль за качеством влажной уборки возложить на Третьякову О.С., зам.директора по АХЧ.

3.15 Назначить ответственным за пожарную безопасность зам.директора по АХЧ – Третьякову О.С.

3.16 Фролову Т.В., начальника лагеря, назначить ответственным за питьевой режим.

4. Организовать профильный спортивный отряд «Волейбол» для обучающихся 5-10 классов в количестве 15 человек, профильный отряд «Волонтеры» для обучающихся 5-10 классов в количестве 10 человек, профильный отряд «Краеведение» в количестве 15 человек с 02.06.2025г. по 27.06.2025г. и работу трудовых объединений «Росток» и «Благоустройство» согласно заявлениям обучающихся и их родителей (законных представителей)

4.1 Руководителями профильных отрядов назначить: «Волейбол» – учителя физической культуры, руководителя ПСК Кузьмина Е.А., «Волонтеры» – учителя истории и обществознания Петрулеву О.А., «Краеведение» – учителя географии Карлину Л.А., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей в соответствии с должностной инструкцией руководителя профильного отряда

4.2 Утвердить режим работы профильных объединений: с 9.00 до 14.00 (с 2-х разовым питанием)

4.3 Утвердить списки членов профильных объединений согласно заявлениям родителей (законных представителей) до 28.05.2025г.

4.4 Организовать трудовые объединения «Росток» и «Благоустройство» согласно заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5 Утвердить режим работы трудовых объединений: 5-6 классы – с 9.00 до 11.00, 7-8 классы – с 9.00 до 12.00, 9-10 классы – с 9.00 до 13.00

4.6 Утвердить списки членов трудовых объединений согласно заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся до 30.05.2025г.

4.7 Назначить руководителями трудовых объединений «Благоустройство» – Дедовцев Ф.В., учителя физической культуры, «Росток» – Захарову Е.В., учителя технологии.

4.8 Организовать 2-х разовое питание для 40 членов профильных объединений

4.9 Кузнецову Г.В., социального педагога гимназии, назначить ответственным за соблюдение прав ребёнка на время работы лагеря.

4.10 Фролову Т.В., психолога гимназии, назначить ответственным за организацию психолого-педагогического сопровождения.

4.11 Кузьмина Е.А., учителя физической культуры, назначить ответственным за организацию спортивной работы с детьми профильных отрядов.

4.12 Определить местоположение профильных, трудовых объединений: штаб каб.219, базирование профильных трудовых объединений – актовый зал, малый и большой спортивный зал согласно плану работы профильной смены

4.13 Закрепить за техперсоналом следующие участки на время работы профильных, трудовых объединений: актовый зал, 219 кабинет, малый и большой спортивный зал согласно плану работы профильной смены.

4.14 Контроль за качеством влажной уборки возложить на Третьякову О.С., зам.директора по АХЧ.

5. Организовать 2-х разовое питание в столовой. Сформировать бракеражную комиссию в составе:

Фролова Т.В. – председатель комиссии,

Кузнецова Г.В. – член комиссии,

Третьякова О.С. – член комиссии,

Крюкова Т.В. – член комиссии

6. Организовать работу трудовых объединений в июне-августе согласно поданным заявлениям

7. Фролову Т.В., начальника лагеря, назначить ответственным за организацию походов, экскурсий и перевозку детей всеми видами транспорта

8. Герасевкину А.А., педагога-организатора ОБЖ назначить ответственным за работу по профилактике ДДТГ на летний период, а также за проведение мероприятий по ГО и ЧС в летний период.

9. Кузнецову Г.В., педагога-организатора, назначить ответственным за организацию досуговых мероприятий в городском летнем лагере на базе МАОУ «Гимназия №80 г. Челябинска», профильных, трудовых объединениях

10. Третьяковой О.С., зам.директору по АХЧ, обеспечить необходимым инвентарём, оборудованием, медикаментами лагерь дневного пребывания, профильные трудовые объединения

11. Фроловой Т.В., начальнику лагеря, обеспечить соблюдение норм охраны труда, техники безопасности в помещениях лагеря и на спортивной площадке

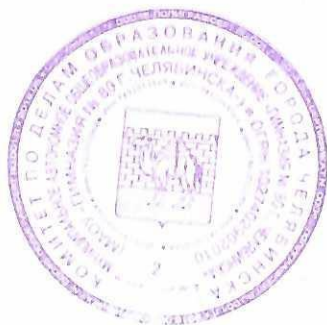
12. Крюковой Т.В., зам.директора по воспитательной работе, обеспечить нормативно-правовую базу летней оздоровительной кампании с учётом целей, задач отдыха и оздоровления детей, а также преемственности.

13. Фроловой Т.В., председателю бракеражной комиссии, обеспечить проверку качества двухразового питания в оздоровительном лагере дневного пребывания

14. Фроловой Т.В., начальнику городского летнего лагеря на базе МАОУ «Гимназия № 80 г. Челябинска» иметь необходимую документацию, обеспечить доступность её для проверяющих, администрации МАОУ «Гимназия №80 г. Челябинска».

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В.Макарова