

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ г. ЧЕЛЯБИНСКА  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 80 г. Челябинска»

454092, г. Челябинск, ул. Елькина, д. 88, телефон-факс 8(351)237-81-21,  
ИНН 7451053569, КПП 745101001,  
ОГРН 1027402902010, ОКПО 36918995, ОКОГУ 4210007  
E-mail.: gimnazia80@mail.ru

П Р И К А З

31.08.2023 г.

№73.10

Об утверждении состава бракеражной комиссии  
МАОУ «Гимназия № 80 г. Челябинска»  
на 2023 – 2024 учебный год

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, а также с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции и соблюдением санитарно-гигиенических требований на пищеблоке МАОУ «Гимназия № 80 г. Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав бракеражной комиссии МАОУ «Гимназия № 80 г. Челябинска» на 2023 - 2024 учебный год (приложение 1).
2. Утвердить срок действия бракеражной комиссии с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.
3. Утвердить график работы бракеражной комиссии с 01.09.2023г. по 31.08.2024г. (приложение 2)
4. Комиссия в своей деятельности руководствоваться Положением о бракеражной комиссии МАОУ «Гимназия № 80 г. Челябинска» от 31.08.2022г. № 82.3.
5. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год. (приложение № 3).
6. Председателю бракеражной комиссии:
  - ежегодно составлять план работы комиссии на учебный год;
  - фиксировать результаты бракеража в учётных документах: в журнале бракеража готовой продукции и акте (при выявлении брака);Членам бракеражной комиссии:
  - в дни работы МАОУ «Гимназия № 80 г. Челябинска» контролировать качество пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке;
  - руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии;
  - организовать ежедневный контроль за качеством приготовления пищи. Результат бракеража регистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с рекомендуемой формой.
  - контролировать выход порционных блюд, который должен соответствовать выходу блюд, указанному в меню-раскладке;
  - один раз в четверть составлять акты проверки работы пищеблока;
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

 А. В. Макарова