



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 266-54-40, e-mail: edu@cheladmin.ru

**П Р И К А З**

17.12.2019

№ 2462-4

Об утверждении сроков, мест и порядка  
регистрации на участие в итоговом  
собеседовании по русскому языку  
на территории города Челябинска в 2020 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 10.12.2019 № 01/4497 «Об утверждении сроков, мест и порядка регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Челябинской области в 2020 году» (далее – Приказ), в целях информационного и организационного обеспечения подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Челябинском городском округе в 2020 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу обеспечения общего образования (Мельникова Т.А.) обеспечить координацию мероприятий по регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Челябинском городском округе в 2020 году.

2. Назначить ответственных по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинского городского округа:

– Трум Ольгу Николаевну, главного специалиста Комитета по делам образования;

– Шишкову Ксению Алексеевну, начальника отдела МБУ ДПО ЦРО.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) назначить лицо, ответственное за регистрацию на участие в итоговом собеседовании по русскому языку обучающихся 9-х классов, а также обучающихся по семейной форме обучения, выбравших общеобразовательное учреждение для прохождения государственной итоговой аттестации;

2) разместить на официальном сайте общеобразовательной организации сведения о сроках, местах и порядке регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в срок до 31 декабря 2019 года;

3) организовать регистрацию участников итогового собеседования по русскому языку в срок до 13 января 2020 года, в соответствии с Порядком, утвержденным Приказом.

4. Директору МБУ ДПО ЦРО Мачинской С.В.:

1) осуществить организационное и технологическое обеспечение приема заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;

2) направить в места регистрации необходимые программные средства, инструктивные документы и материалы для осуществления приема заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;

3) разместить на официальном сайте Комитета по делам образования города Челябинска сведения о сроках, местах и порядке регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в срок до 31 декабря 2019 года.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета



С.В. Портъев

О.Н. Трум

264 33 81

Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МБУ ДПО ЦРО (все ООО)